



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Zarządzanie strategiczne

### Przedmiot

Kierunek studiów

Zarządzanie i Inżynieria Produkcji

Studia w zakresie (specjalność)

-

Poziom studiów

drugiego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

1/2

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obligatoryjny

### Liczba godzin

Wykład

15

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

15

Projekty/seminaria

### Liczba punktów ECTS

2

### Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr inż. Marta Grabowska

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

e-mail: [marta.grabowska@put.poznan.pl](mailto:marta.grabowska@put.poznan.pl)

tel. +48 61 665 27 98

Wydział Inżynierii Mechanicznej

ul. Piotrowo 3/305, 60-965 Poznań

### Wymagania wstępne

Student powinien posiadać wiedzę z podstaw zarządzania. Student powinien posiadać umiejętność doboru i wykorzystywania w praktyce metod i technik zarządzania.

### Cel przedmiotu

Pozyskanie przez Studentów wiedzy oraz umiejętności w zakresie doboru i stosowania podstawowych narzędzi analizy strategicznej oraz osiągnięcie umiejętności tworzenia strategii organizacji.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

Student zna i potrafi wybrać odpowiednie do sytuacji metody analizy otoczenia oraz przedsiębiorstwa



Studnet zna procedurę analizy SWOT.

Studnet zna proces tworzenia strategii i jego uwarunkowania.

#### Umiejętności

Student potrafi dokonać podstawowej analizy otoczenia i firmy.

Student potrafi opracowywać plany strategiczne i przekładać je na zadania operacyjne .

Student rozumie znaczenie wpływ prognoz na plan strategiczny

#### Kompetencje społeczne

Student potrafi współdziałać jak i kierować zespołem realizującym zadania z zakresu zarządzania.

Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

#### **Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny**

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Wiedza nabyta w ramach wykładu jest weryfikowana na egzaminie, który składa się z 3 części: pytań jednokrotnego wyboru, pytań wielokrotnego wyboru oraz pytań otwartych. Próg zaliczeniowy 50%.

Wiedza nabyta w ramach ćwiczeń jest weryfikowana poprzez prace realizowane podczas zajęć. Na ostatnich zajęciach odbywa się prezentacja i obrona przygotowanych opracowań.

#### **Treści programowe**

Wykład:

Istota, obszary, funkcje, zasady i etapy zarządzania strategicznego. Misja, wizja, cele firmy. Koncepcje, klasyfikacja i charakterystyka podstawowych rodzajów strategii przedsiębiorstwa. Wdrażanie strategii. Analiza otoczenia przedsiębiorstwa (analiza makrootoczenia, analiza mikrootoczenia). Analiza potencjału przedsiębiorstwa (analiza wnętrza). Ocena technologii. Planowanie portfela produkcji. Pozycja strategiczna przedsiębiorstwa w otoczeniu. Analiza SWOT. Strategie normatywne. Opcje strategiczne. Wyznaczanie celów strategicznych. Plan strategiczny (strategie funkcjonalne, harmonogram, budżety). Kontrola strategiczna.

Ćwiczenia:

Wykonanie projektu Strategia Przedsiębiorstwa. Analiza otoczenia (Punktowa Analiza Scenariuszowa, Pięć Sił Portera), Analiza przedsiębiorstwa (Analiza Zasobów, Analizy Portfelowe, Bilans Strategiczny). Opracowanie SWOT. Analiza SWOT. Określenie strategii normatywnej. Formułowanie Opcji Strategicznych. Określanie Celów Strategicznych. Formułowanie misji, wizji, strategii właściwej. Konstruowanie Planu Strategicznego.

#### **Metody dydaktyczne**

Wykład: prezentacja multimedialna ilustrowana przykładami rozwiązywanymi wspólnie na tablicy, dyskusja, studium przypadku.



Ćwiczenia: rozwiązywanie zadań, dyskusja, warsztaty.

### Literatura

Podstawowa

Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H., Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, PWE, Warszawa 2007

Uzupełniająca

Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Warszawa 2003

### Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	35	1,5
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu) <sup>1</sup>	15	0,5

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności